

MANUAL do SNGPC Software®

CADASTRO

Entre no site www.sngpc.com.br, Clique em [Cadastre-se](#) para fazer o seu cadastro.

The screenshot shows the homepage of the SNGPC website. At the top right, a yellow banner contains the text "CADASTRE-SE, CLIQUE AQUI" with a red arrow pointing to a button. Below this, there are several navigation and promotional elements: a logo for "SNGPC DE PRODUTOS CONTROLADOS Software®", a button for "344 + ANTIMICROBIANOS CLIQUE AQUI" with a "GRATUITO!" tag, and another button for "ACESSE O SISTEMA CLIQUE AQUI". A login form is visible with fields for "Login" and "Esqueceu sua senha? Clique aqui." and an "ENVIAR" button. A navigation menu includes "HOME", "TUDO FARMA", "NOTÍCIAS", "CURSOS", "VÍDEO AULA", "DADOS DE MEDICAMENTO", "LEGISLAÇÃO", "MANUAIS", "PERGUNTAS FREQUENTES", and "CONTATO". A large banner features the text "CLIQUE AQUI" and "Acesse, cadastre-se e comece a comprar AGORA." along with the website URL "www.distribuidoraonline.com.br" and logos for "Distribuidora on-line" and "PROFARMA". A "100% Gratuito" tag is also present. At the bottom of the banner, it says "ACESSE O SISTEMA, CLIQUE AQUI." and "SNGPC SOFTWARE®". Below the banner, a section titled "COMO COMEÇAR A USAR O SNGPC EM 3 PASSOS" shows three steps: "Passo 1" (hands typing on a keyboard), "Passo 2" (pill bottles), and "Passo 3" (a globe).

Feito isso, informe o seu CNPJ e o código de segurança e clique em **ENTRAR**.

The screenshot shows the registration form on the SNGPC website. At the top right, a yellow banner contains the text "CADASTRE-SE, CLIQUE AQUI". Below this, there are several navigation and promotional elements: a logo for "SNGPC DE PRODUTOS CONTROLADOS Software®", a button for "344 + ANTIMICROBIANOS CLIQUE AQUI" with a "GRATUITO!" tag, and another button for "ACESSE O SISTEMA CLIQUE AQUI". A login form is visible with fields for "Login" and "Esqueceu sua senha? Clique aqui." and an "ENVIAR" button. A navigation menu includes "HOME", "TUDO FARMA", "NOTÍCIAS", "CURSOS", "VÍDEO AULA", "DADOS DE MEDICAMENTO", "LEGISLAÇÃO", "MANUAIS", "PERGUNTAS FREQUENTES", and "CONTATO". The main content area is titled "CADASTRO" and contains the text: "Este portal destina-se exclusivamente às farmácias e drogarias devidamente cadastradas, identificadas no sistema e com o funcionamento autorizado pelo órgão competente." Below this, there are two input fields: "CNPJ:" and "Código de Segurança:". The "Código de Segurança:" field has a small image of a security code. At the bottom right of the form, there is an "entrar" button. At the bottom of the page, there are logos for "SNGPC" and "VISÃO TECNOLOGIA" and "VISÃO FARMACIA".

Insira todas as informações da farmácia e clique em **ENVIAR DADOS**.

CADASTRO

Campos com * são obrigatórios

CNPJ: [] *	Razão Social: [] *
Nome Fantasia: [] *	I.E.: [] *
E-mail: [] *	Confirmar e-mail: [] *
E-mail Alternativo 1: [] *	E-mail Alternativo 2: [] *
(DDD) / Telefone 1: [] *	(DDD) / Telefone 2: [] *
Seu nome: [] *	CEP: [] *
Endereço: [] *	Nº: [] *
Complemento: [] *	Cidade: [] *
Bairro: [] *	UF: [] *

Meus dados

RG: [] * CPF: [] * Cargo: [] *

Por que devo informar meu CPF?

IMPORTANTE

ATENÇÃO: Os contatos do SNGPC Software serão realizados sempre por e-mail e, por este motivo, é fundamental que você informe seu e-mail corretamente. Caso você utilize filtros "anti-spam" em sua caixa de e-mail, adicione o endereço contato@sngpc.com.br como e-mail confiável.

[Enviar dados]

Depois de efetuado o cadastro você receberá um e-mail. Para **validar o seu cadastro** clique em **“CLIQUE AQUI”**:



Olá,

Obrigado por se cadastrar em nosso portal.

 [Clique aqui](#) para ativar sua conta.

Seja bem vindo!

Você receberá em seu e-mail o seu **login** e **senha**:

Parabéns,

Seu cadastro **foi aprovado** e a partir de agora você já pode usufruir de todas as vantagens do nosso portal.

Guarde bem seus dados de acesso

Login: abcdefghijklm@abcdef.com

Senha: 123456

Atenção: Mantenha seus dados em sigilo e em segurança. Estes dados são de uso pessoal e intransferível, não devendo ser compartilhado com terceiros.

Clique aqui e comece agora.

Acessando o SNGPC:

Para Acessar o SNGPC Software® você deve inserir o seu **login e senha** no campo, como descrito abaixo:



CADASTRE-SE, CLIQUE AQUI

344 + ANTIMICROBIANOS
CLIQUE AQUI **GRATUÍTO!**

ACESSE O SISTEMA
CLIQUE AQUI

XXXXXXXXXX@XXXXXXXXXX.com.br
.....
Esqueceu sua senha?
Clique aqui. **ENVIAR**

HOME | TUDO FARMA | NOTÍCIAS | CURSOS | VÍDEO AULA | DADOS DE MEDICAMENTO | LEGISLAÇÃO | MANUAIS | PERGUNTAS FREQUENTES | CONTATO

TUDO FARMA
www.tudo-farma.com.br

100% Gratuito

ACESSE O SISTEMA, CLIQUE AQUI.
SNGPC SOFTWARE®

Cadastre-se agora mesmo! clique aqui.

COMO COMEÇAR A USAR O SNGPC EM 3 PASSOS

Passo 1
CADASTROS
Faça seu cadastro no portal e obtenha acesso e escrituração do inventário inicial, que deverá conter tanto os medicamentos sujeitos a controle especial pela Portaria nº 244/98 quanto os antimicrobianos previstos na RDC nº 20/2011.

Passo 2
CONFIGURAÇÃO DE ENTRADAS E SAÍDAS
A partir deste momento a confirmação de inventário inicial será feita através de envio de arquivo "XML-Inventário", informando o estoque físico de medicamentos referente ao dia 16 de abril de 2013.

Passo 3
TRANSMISSÃO E RELATÓRIOS
Seu estabelecimento poderá realizar a transmissão do XML-Inventário no dia 16/04/2013, ele poderá ser transmitido em até seis (6) dias subsequentes, uma vez que a data do inventário pode ser correspondente a até sete (7) dias anteriores à data de transmissão do arquivo XML-Inventário.

O primeiro passo é fazer o seu **Inventário**:



SISTEMA NACIONAL DE GERENCIAMENTO
SNGPC
DE PRODUTOS CONTROLADOS
Software®

OLÁ, Alessandra - IP: 200.204.164.145
Alterar Senha

X Sair do sistema

ENTRADAS DE MEDICAMENTOS

- Compra
- Transferência entre filiais

SAÍDAS DE MEDICAMENTOS

- Notificação receita especial
- Notificação receita A
- Notificação receita B
- Notificação receita C
- Perda
- Transferência entre filiais

INVENTÁRIOS

- Inventário**
- Ficha de registro de inventário
Faça download, clique.

CONEXÃO COM ANVISA

- Envio de movimentações
- Consulta de movimentações
- Consulta de status

Coloque o nº de MS ou a descrição do medicamento e clique em **Localizar Produto (1)**.

SISTEMA NACIONAL DE GERENCIAMENTO DE PRODUTOS CONTROLADOS SNGPC Software

OLÁ, Alessandra - IP: 200.204.164.145
[Alterar Senha](#) X Sair do sistema

Inventário

Registro no Min. Saúde ou Q Localizar produtos 1

Descrição

Princípio ativo

Apresentação

Código de barras Lote

Validade do Lote Quantidade

Confirmar
Visualizar produtos no inventário
Cadastrar produtos 2

3

← Voltar

Verifique qual o medicamento correto e clique em **SELECIONAR**.

SISTEMA NACIONAL DE GERENCIAMENTO DE PRODUTOS CONTROLADOS SNGPC Software

OLÁ, teste - IP: 200.204.164.145
[Alterar Senha](#) X Sair do sistema

Inventário

Resultado da sua busca:

ID	Registro MS	Descrição	Apresentação	Laboratório	
2457	1037004940029	LORAZEPAM	2 MG COM CT BL AL PLAS INC X 30	TEUTO	Selecionar
2458	1235200740033	LORAZEPAM	2 MG COM CT FR PLAS OPC X 20	RANBAXY	Selecionar
2459	1008903200016	LORAZEPAM	1 MG COM CT BL AL PLAS INC X 20	MERCK	Selecionar
2460	1008903200032	LORAZEPAM	2 MG COM CT BL AL PLAS INC X 20	MERCK	Selecionar
2461	1018104580011	LORAZEPAM	1 MG COM CT BL AL PLAS INC X 20	MEDLEY	Selecionar
2462	1018104580036	LORAZEPAM	2 MG COM CT BL AL PLAS INC X 20	MEDLEY	Selecionar
2463	1677302750071	LORAZEPAM	2 MG COM CT BL AL PLAS OPC X 20	LEGRAND	Selecionar
2464	1058303600028	LORAZEPAM	1 MG COM CT BL AL PLAS INC X 20	GERMED PHARMA	Selecionar
2465	1058303600011	LORAZEPAM	2 MG COM CT BL AL PLAS INC X 20	GERMED PHARMA	Selecionar
2466	1023504980038	LORAZEPAM	1 MG COM CT BL AL PLAS INC X 20	EMS	Selecionar
2467	1023504980046	LORAZEPAM	2 MG COM CT BL AL PLAS INC X 20	EMS	Selecionar

X Fechar

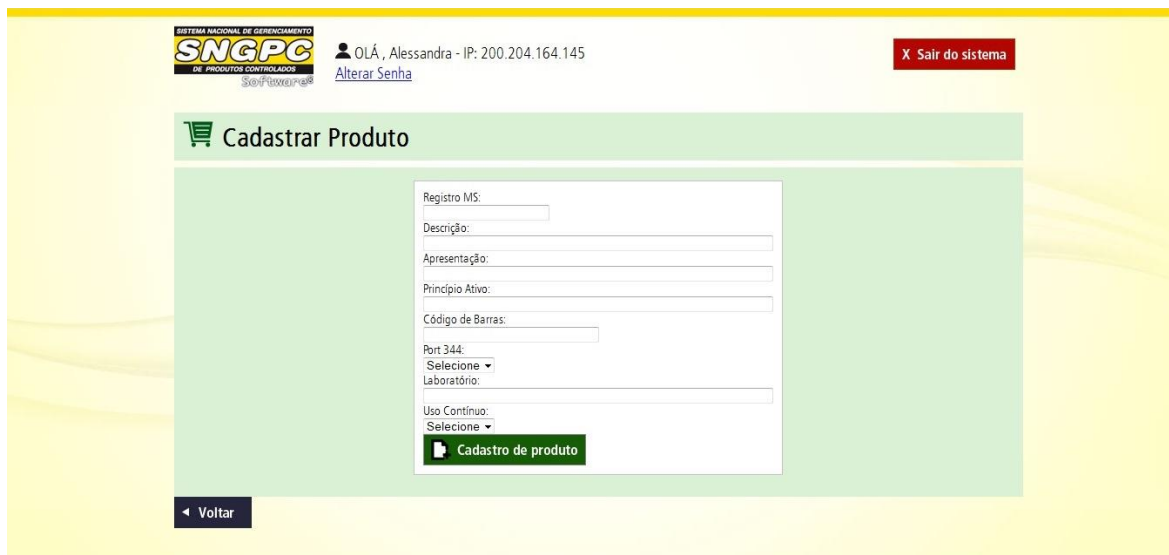
SNGPC.com.br: O portal SNGPC é o sistema desenvolvido pela Visão Tecnologia, empresa da Visão Grupo, para atender as exigências da ANVISA em relação ao Sistema SNGPC. O sistema opera na modalidade online. O portal destina-se exclusivamente às Farmácias e Drogarias devidamente cadastradas, identificadas no sistema e com o funcionamento autorizado pelo órgão competente. Todos os direitos reservados © 2013 | Resolução Mínima de 1024x768

Feito isso, aparecerá todas as informações como MS, descrição, apresentação, código de barras, devendo preencher somente lote, validade e a quantidade.



Caso o medicamento que você procura **não esteja cadastrado** no SNGPC Software®, é só você clicar em **Cadastrar Produtos. (2)**

Basta preencher todos os campos e clicar em **Cadastro de Produto.**



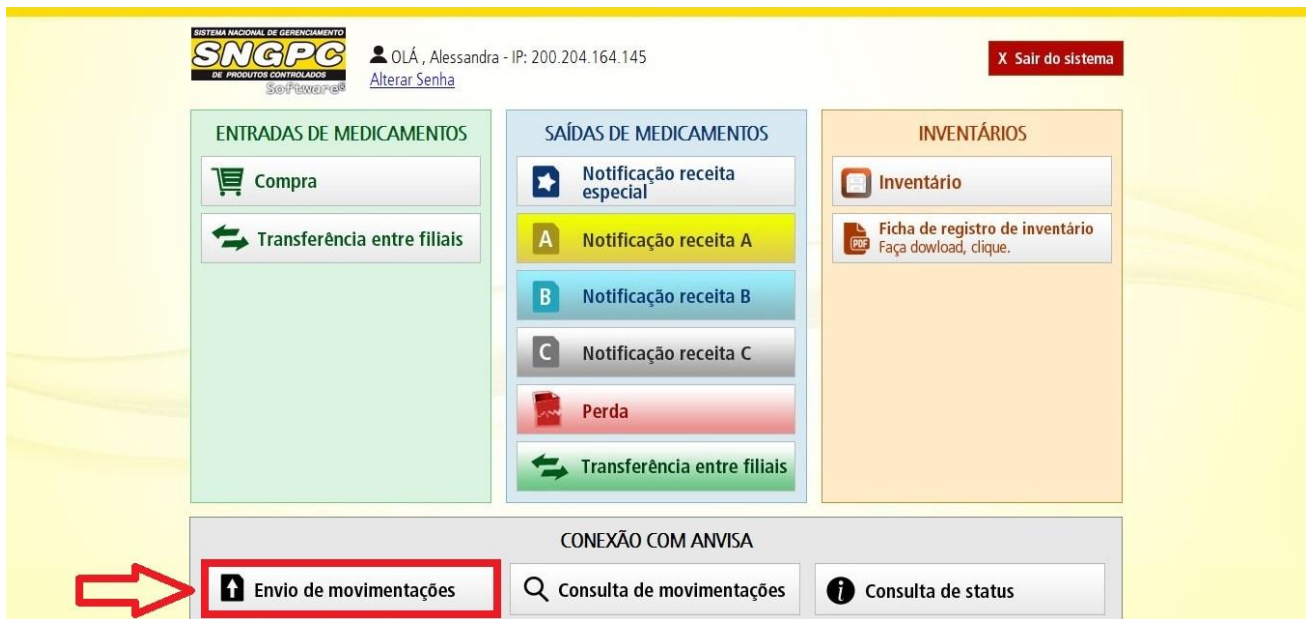
Você pode visualizar o seu cadastro clicando em **Visualizar produtos no Inventário (3).**



TRANSMISSÃO DO INVENTÁRIO

Agora você já pode fazer a **transmissão** do seu **Inventário** para a ANVISA.

É só clicar em **ENVIO DE MOVIMENTAÇÕES**:



Agora é só preencher os dados do **Responsável Técnico**, **login** e **senha** do site da ANVISA e **data do Inventário**, lembrando que a data do Inventário deve ser a data do dia seguinte da finalização do seu Inventário no site da ANVISA.



Se você optar por salvar as informações do Responsável Técnico deixe clicado a opção “DESEJA SALVAR ESTES DADOS PARA AS PRÓXIMAS TRANSMISSÕES”.

Se você optou por salvar os dados, no seu próximo envio você precisará somente verificar se os seus dados estão corretos.

Envio de Movimentações

Os dados serão enviados a Anvisa com as seguintes configurações

Login da ANVISA:

sngpc@sngpc.com.br

CPF:

01234567890

SP

CRF:

12345

 [Alterar dados](#)

[← Voltar](#)

Caso você não tenha optado por SALVAR os DADOS DO RESPONSÁVEL TÉCNICO, você terá que digitar em todas as transmissões o seu **login e senha** da ANVISA.

MOVIMENTAÇÕES:

ENTRADAS

É possível registrar a entrada de medicamentos em dois momentos:

- Compra
- Transferência

Entrada por Compra:

Ao selecionar a opção Compra, será exibida a tela onde devem ser inseridas as informações sobre a compra realizada.

Lembre-se de registrar a quantidade de cada medicamento respeitando o número do lote. Ao inserir todas as informações referentes à compra, clique em Confirmar.

Entrada por Transferência:

De acordo com a Resolução da ANVISA, somente é permitida a transferência de medicamentos entre empresas com a mesma raiz de CNPJ (XX.XXX.XXX/0001-XX)

Basta preencher os dados referentes à transferência e clicar em Confirmar.

Fique atento ao detalhe de que o registro de ENTRADA de medicamentos por transferência deve ser precedido de uma SAÍDA da outra loja.

SAÍDAS

É possível registrar a saída de medicamentos em três momentos:

- Venda ao Consumidor
- Transferência
- Perda

Venda ao consumidor

Selecionando Venda ao Consumidor, selecione o tipo de receituário.

- Notificação Especial (Branca 2 vias)
- Notificação A (Amarela)
- Notificação B (Azul)
- Notificação C (Branca)

Ao clicar sobre a opção desejada, será aberta nova tela para inclusão dos dados. Esta tela segue o visual da receita original, facilitando, assim, seu preenchimento. É possível localizar o medicamento por código de barras ou Registro no Ministério da Saúde.

Para controle dos lotes dispensados ao cliente, ao selecionar a quantidade prescrita, o sistema solicitará a informação e quantidade deste lote dispensada ao cliente.

Preencha todos os dados e ao final clique em Confirmar.

Alguns campos obrigatórios foram adicionados nessa nova atualização feita pela ANVISA o CID (Código Internacional de Doenças), a Idade do Paciente, e a unidade da idade (meses ou anos).

Não será possível a liberação de produtos que não constem do estoque ou o número do lote não esteja correto.

Notificação Especial (Branca 2 Vias):

A imagem mostra a interface de um sistema web para emitir um "Receituário de Controle Especial (2 vias)". O formulário é dividido em várias seções:

- UF:** Um menu suspenso para selecionar o estado.
- Recituário de Controle Especial (2 vias):** Um cabeçalho que indica "1ª Via Farmácia" e "2ª Via Cliente".
- Conselho Profissional (Identificação do emissor):** Campos para "CC" (Código de Consórcio) e "UF" (Estado), além de um campo para "Nome do Médico".
- Data de Prescrição:** Um campo para a data em que o medicamento foi prescrito.
- Data de Venda:** Um campo para a data em que o medicamento foi vendido.
- Medicamento ou Substância (Registro no Min. Saúde):** Campos para "Código de Barras" e "Nome do Produto".
- Tipos de uso de medicamento:** Um menu suspenso com a opção "Humano" selecionada.
- Quantidade prescrita:** Um campo numérico com uma unidade de medida selecionada.
- Lote:** Um campo para o número do lote do medicamento.
- Qtd:** Um campo para a quantidade a ser dispensada.
- Incluir:** Um botão azul para salvar os dados.
- Identificação do Comprador:** Campos para "Nome do comprador" e "Nome Paciente".
- Sexo:** Um menu suspenso com opções "M" (Masculino) e "F" (Feminino).
- Cid:** Um campo para o CID (Código Internacional de Doenças).
- Unidade idade:** Um menu suspenso para selecionar a unidade de medida da idade (meses ou anos).
- Paciente idade:** Um campo para a idade do paciente.
- Tipo de Documento:** Um menu suspenso com a opção "CARTERA DE REGISTRO PROFISSIONAL" selecionada.
- Nº do Documento:** Um campo para o número do documento.
- Orgão Expedidor:** Um menu suspenso com a opção "CRA" (Conselho Regional de Administração) selecionada.
- UF:** Um menu suspenso para selecionar o estado.
- Confirmar:** Um botão verde com um ícone de checkmark para finalizar a emissão.
- Voltar:** Um botão azul com uma seta para voltar à tela anterior.

Notificação A:

SYSTEMA NACIONAL DE GERENCIAMENTO
SNGPC
DE PRODUTOS CONTROLADOS
SINPROFARM

OLÁ, Alessandra - IP: 200.204.164.145
Alterar Senha

X Sair do sistema

A Notificação de Receita A

UF NÚMERO
UF
Data de Prescrição

A Identificação do Emitente
Conselho Profissional
COF UF
Nome do médico

Tipo de Uso do Medicamento
Humano

IDENTIFICAÇÃO DO COMPRADOR

Nome do comprador
Nome paciente:
Sexo Cid: Unidade Idade
Tipo de Documento
CARTEIRA DE REGISTRO PROFISSIONAL Nº Documento
Orgão Expedidor UF UF Data da Venda Idade Paciente:

Identificação do Produto

Especialidade Farmacêutica
Registro no Min. Saúde Nome do Produto
Produtos
Código de Barras
Quantidade prescrita
0
Lote Qtde

Incluir

Confirmar

Voltar

Notificação B:

SYSTEMA NACIONAL DE GERENCIAMENTO
SNGPC
DE PRODUTOS CONTROLADOS
SINPROFARM

OLÁ, Alessandra - IP: 200.204.164.145
Alterar Senha

X Sair do sistema

B Notificação de Receita B

Notificação de Receita

UF NÚMERO
UF
Data de Prescrição

B Identificação do Emitente
Conselho Profissional
COF UF
Nome do médico

Tipo de Uso do Medicamento
Humano

IDENTIFICAÇÃO DO COMPRADOR

Nome do comprador
Nome paciente:
Sexo Cid: Unidade Idade
Tipo de Documento
CARTEIRA DE REGISTRO PROFISSIONAL Nº Documento
Orgão Expedidor UF UF Data da Venda Idade Paciente:

Identificação do Produto

Especialidade Farmacêutica
Registro no Min. Saúde Nome do Produto
Produtos
Código de Barras
Quantidade prescrita
0
Lote Qtde

Incluir

Confirmar

Voltar

Notificação C:

SYSTEMA NACIONAL DE GERENCIAMENTO
SNGPC
DE PRODUTOS CONTROLADOS
SINPROFARM

OLÁ, Alessandra - IP: 200.204.164.145
Alterar Senha

X Sair do sistema

C Notificação de Receita C

Notificação de Receita

UF NÚMERO
UF
Data de Prescrição

Identificação do Emitente
Conselho Profissional
COF UF
Nome do médico

Tipo de Uso do Medicamento
Humano

IDENTIFICAÇÃO DO COMPRADOR

Nome do comprador
Nome paciente:
Sexo Cid: Unidade Idade
Tipo de Documento
CARTEIRA DE REGISTRO PROFISSIONAL Nº Documento
Orgão Expedidor UF UF Data da Venda Idade Paciente:

Identificação do Produto

Especialidade Farmacêutica
Registro no Min. Saúde Nome do Produto
Produtos
Código de Barras
Quantidade prescrita
0
Lote Qtde

Incluir

Confirmar

Voltar

PERDA ou TRANSFERÊNCIA

PERDA:

Para facilitar a operação, existe um botão para busca dos produtos disponíveis em estoque.

Existem nove motivos previstos para a informação de Perda.

- Furto / Roubo
- Avaria
- Vencimento
- Apreensão / Recolhimento pela VISA
- Perda no processo
- Coleta para controle de qualidade
- Perda de exclusão da portaria 344
- Por desvio de qualidade
- Recolhimento do fabricante

É necessário informar todos os dados para registrar as perdas.



The screenshot displays the SNGPC web interface. At the top, there is a header with the SNGPC logo (SISTEMA NACIONAL DE GERENCIAMENTO DE PRODUTOS CONTROLADOS) and a user profile for 'OLÁ, Alessandra - IP: 200.204.164.145' with an 'Alterar Senha' link. A 'Sair do sistema' button is in the top right. The main content area is titled 'Registro de perdas de medicamentos' and contains a form with the following fields: 'Produtos' (dropdown), 'Motivo da Perda' (dropdown with 'Furto / Roubo' selected), 'Registro do Min. Saúde' (text input), 'Lote do medicamento' (dropdown), 'Quantidade perdida' (numeric input with '0' and a spinner), and 'Data da perda' (date input). A green 'Confirmar' button is at the bottom of the form. A 'Voltar' button is located below the form. The footer includes the SNGPC logo, a copyright notice for SNGPC.com.br, and the Visão Grupo logo.

TRANSFERÊNCIA

Transferência para outra loja:

Para facilitar a operação, existe um botão para busca dos produtos disponíveis em estoque.

De acordo com a Resolução da ANVISA, somente é permitida a transferência de medicamentos entre empresas com a mesma raiz de CNPJ (**XX.XXX.XXX/0001-XX**)

Basta preencher os dados referentes à transferência e clicar em Confirmar.

Não será possível a transferência de produtos que não constem do estoque ou o número do lote não esteja correto.

A transferência só é permitida caso a data de transferência seja posterior a data do último envio dos dados à ANVISA.



The screenshot shows the SNGPC software interface. At the top, there is a header with the SNGPC logo, the text 'SISTEMA NACIONAL DE GERENCIAMENTO DE PRODUTOS CONTROLADOS Software', and a user profile 'OLÁ, Alessandra - IP: 200.204.164.145' with a link to 'Alterar Senha'. A red button 'X Sair do sistema' is in the top right. The main content area is titled 'Transferência de Medicamentos' and contains a form with the following fields: 'Produtos' (dropdown), 'CNPJ do destino', 'Nº da Nota Fiscal', 'Data da Nota Fiscal', 'Registro do Min. Saúde', 'Lote do medicamento' (dropdown), 'Quantidade transferida' (input with a spinner set to 1), and 'Data da transferência'. A green 'Confirmar' button is at the bottom of the form. A 'Voltar' button is in the bottom left corner.

ENVIO DE MOVIMENTAÇÕES

Para fazer o ENVIO das suas movimentações semanais para a ANVISA você deve clicar em **ENVIO DE MOVIMENTAÇÕES**:



The screenshot shows the SNGPC software interface. At the top, there is a header with the SNGPC logo, the text 'SISTEMA NACIONAL DE GERENCIAMENTO DE PRODUTOS CONTROLADOS Software', and a user profile 'OLÁ, Alessandra - IP: 200.204.164.145' with a link to 'Alterar Senha'. A red button 'X Sair do sistema' is in the top right. The main content area is divided into three columns: 'ENTRADAS DE MEDICAMENTOS' (with 'Compra' and 'Transferência entre filiais'), 'SAÍDAS DE MEDICAMENTOS' (with 'Notificação receita especial', 'Notificação receita A', 'Notificação receita B', 'Notificação receita C', 'Perda', and 'Transferência entre filiais'), and 'INVENTÁRIOS' (with 'Inventário' and 'Ficha de registro de inventário'). At the bottom, there is a 'CONEXÃO COM ANVISA' section with three buttons: 'Envio de movimentações' (highlighted with a red box and a red arrow), 'Consulta de movimentações', and 'Consulta de status'.

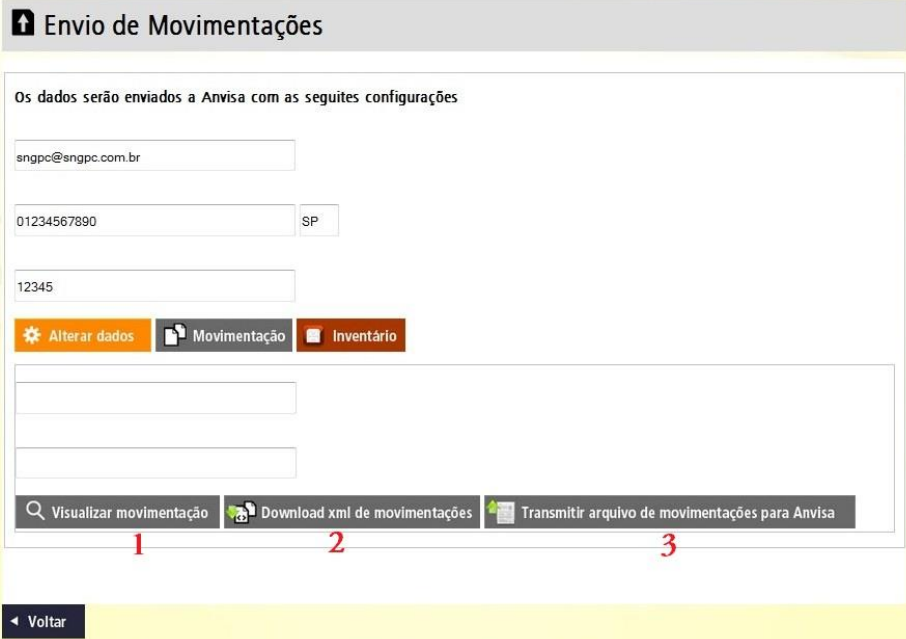
Escolha a opção **MOVIMENTAÇÃO**:

Preencha os campos com as informações do Responsável Técnico e as datas INICIO e FIM.

Para verificar se as suas movimentações estão corretas, você pode VISUALIZAR TODAS AS SUAS MOVIMENTAÇÕES clicando em VISUALIZAR MOVIMENTAÇÕES. (1)

Caso você **não** queira fazer o ENVIO imediato para o site da ANVISA, você pode SALVAR o seu ARQUIVO XML no seu computador clicando em DOWNLOAD XML DE MOVIMENTAÇÕES, para fazer o ENVIO posteriormente para o site da ANVISA. (2)

Para enviar diretamente o seu ARQUIVO XML para a ANVISA é só clicar em TRANSMITIR ARQUIVO DE MOVIMENTAÇÕES para ANVISA. (3)



The screenshot displays the 'Envio de Movimentações' (Movement Submission) interface. At the top, it states 'Os dados serão enviados a Anvisa com as seguintes configurações' (The data will be sent to Anvisa with the following configurations). Below this, there are three input fields: an email address 'sngpc@sngpc.com.br', a phone number '01234567890' with a state dropdown set to 'SP', and a numeric field '12345'. A row of three buttons is visible: 'Alterar dados' (Change data), 'Movimentação' (Movement), and 'Inventário' (Inventory). Below these are two empty text input fields. At the bottom of the configuration area, there are three buttons: 'Visualizar movimentação' (View movement), 'Download xml de movimentações' (Download XML of movements), and 'Transmitir arquivo de movimentações para Anvisa' (Submit XML file to Anvisa). Red numbers 1, 2, and 3 are placed below these three buttons respectively. A 'Voltar' (Back) button is located at the bottom left of the interface.

Depois que o seu arquivo XML com as suas movimentações é enviado, é importante verificar o STATUS de TRANSMISSÃO no site da ANVISA. Para verificação, você deve ir ao site da ANVISA <https://sngpc.anvisa.gov.br> colocar os seus dados de acesso, depois clicar em Relatórios e em seguida em Status de Transmissão. Lá você verá se o seu arquivo foi aceito e validado, ou se apresentou algum problema no seu Arquivo XML.